



Simply Excellent.



LEITER RAL UMWELT (m/w/d)

RAL Deutsches Institut für Gütesicherung und Kennzeichnung e. V. ist seit 1925 die Dachorganisation in Deutschland für die Schaffung von Gütezeichen und einer der weltweit ältesten Kennzeichnungsexperten. Die RAL gGmbH ist eine gemeinnützige und 100%ige Tochtergesellschaft von RAL. Sie vereint die Geschäftsbereiche RAL UMWELT, RAL FARBEN, RAL LOGO LIZENZ und RAL AKADEMIE.

Mit unserem Geschäftsbereich **RAL UMWELT** sind wir die alleinige Zertifizierungsstelle für das Umweltzeichen **Blauer Engel** sowie für das Europäische Umweltzeichen **EU Ecolabel** in Deutschland. Beide Umweltzeichen stehen für besonders umweltfreundliche Waren und Dienstleistungen und werden nur nach Bestehen eines strengen Antragsverfahrens verliehen, bei dem jeweils spezifische Umweltkriterien geprüft werden. Die Aufgabe der Vergabe des Blauen Engels erfüllen wir seit über 40 Jahren als Dienstleister im Auftrag des Umweltbundesamtes, während wir seit 1992 für die Vergabe des Europäischen Umweltzeichens bei der Europäischen Kommission als Competent Body notifiziert sind.

Für die **Verstärkung des Management-Teams der RAL gGmbH** suchen wir zum **01.10.2021** eine engagierte, serviceorientierte sowie fachlich und menschlich überzeugende Führungspersönlichkeit.

IHRE AUFGABEN

- Leitung der Zertifizierungsstelle für die Vergabe der Umweltzeichen Blauer Engel und EU Ecolabel als Geschäftsbereich RAL UMWELT
- Strategische Weiterentwicklung der Zertifizierungsstelle
- Personelle und fachliche Führung der Abteilung RAL UMWELT (zurzeit 12 MitarbeiterInnen)
- Steuerung und Weiterentwicklung sämtlicher Abteilungsprozesse (z.B. Optimierung der Antragsbearbeitung, Umsetzung von Digitalisierungsprojekten)
- Erster Ansprechpartner für unsere Auftraggeber und unsere Kunden
- Verantwortung für die Zeichenvergabe – von der Antragstellung über den Vertragsschluss bis zur Kündigung
- Regelmäßige interne und externe Berichterstattung sowie Abstimmung mit der Geschäftsführung, dem Umweltbundesamt und dem Bundesumweltministerium
- Teilnahme an Sitzungen der Jury Umweltzeichen, dem Umweltbundesamt, dem Bundesumweltministerium sowie der EU Kommission
- Budgetplanung und -kontrolle
- Erstellung von Berichten, Statistiken, Prognosen etc.
- Mitwirkung bei Vortragsveranstaltungen, Expertenanhörungen, Webinaren etc.
- Unterstützung der Abteilung Kommunikation & Marketing bei der Beratung bestehender und der Gewinnung neuer Zeichennehmer
- Marktüberwachung hinsichtlich der Einhaltung von Produktkriterien und vertragsgemäßer Nutzung der Umweltzeichen
- Zusammenarbeit mit externen Partnern und Dienstleistern

IHR PROFIL

- Hochschulstudium mit betriebswirtschaftlichem, naturwissenschaftlichem oder technischem Hintergrund
- Kenntnisse im Umgang mit unterschiedlichen Regelwerken (Gesetze, Verordnungen, Normen, technische Regeln, Drittzertifikate, Konformitätsbewertungen u. ä.)
- Führungserfahrung, insbesondere im Management einer Zertifizierungsstelle
- Gute Kenntnisse im produkt- und unternehmensbezogenen Umweltschutz sowie sonstigen wesentlichen Umweltthemen
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit, Präsentationserfahrung
- Sicheres Auftreten, diplomatisches Geschick und Einfühlungsvermögen
- Aufgeschlossene, zielorientierte und teamfähige Persönlichkeit mit einer analytischen und lösungsorientierten Arbeitsweise
- Reisebereitschaft

DAS ERWARTET SIE

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten bei einem modernen und familienfreundlichen Dienstleister
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien – Sie berichten direkt an die Geschäftsführung
- Unbefristete Anstellung in Vollzeit (39 Std./Woche)
- Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten, 30 Tage Jahresurlaub
- Leistungsgerechte, faire Vergütung und attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Günstiges Jobticket und JobRad
- Gute Anbindung an den ÖPNV
- Kostenlose Mitarbeiter-Parkplätze

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühesten Starttermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an personal@ral.de. Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Kirstin Herrmann, Leiterin Administration & Organisation, Tel. 0228-68895-180, gerne zur Verfügung.

RAL gemeinnützige GmbH
Kirstin Herrmann
Fränkische Straße 7 • 53229 Bonn

personal@ral.de
Telefon 0228 – 68895-180
www.ral.de