



Simply Excellent.

RAL DEUTSCHES INSTITUT FÜR GÜTESICHERUNG UND KENNZEICHNUNG E. V. ist seit 1925 die Dachorganisation in Deutschland für Gütezeichen und einer der weltweit ältesten Kennzeichnungsprofis. Die **RAL gGmbH** ist eine gemeinnützige und 100%ige Tochtergesellschaft von **RAL**. Sie vereint die Geschäftsbereiche **RAL UMWELT, RAL FARBEN, RAL LOGO LIZENZ UND RAL AKADEMIE**.

Mit unserem Geschäftsbereich **RAL UMWELT** sind wir die alleinige Vergabestelle für das Umweltzeichen „Blauer Engel“ sowie für das Europäische Umweltzeichen EU Ecolabel in Deutschland. Beide Umweltzeichen stehen für besonders umweltfreundliche Waren und Dienstleistungen und werden nur nach Bestehen eines strengen Antragsverfahrens verliehen, bei dem jeweils spezifische Umweltkriterien geprüft werden. Die Aufgabe der Vergabe des „Blauen Engels“ erfüllen wir seit fast 40 Jahren als Dienstleister im Auftrag des Umweltbundesamtes, während wir seit 1992 für die Vergabe des Europäischen Umweltzeichens bei der Europäischen Kommission als Competent Body notifiziert sind.

Zur Verstärkung unseres Teams **RAL UMWELT** suchen wir Sie ab sofort in Vollzeit als

Referent/in Umweltzeichen

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

IHRE AUFGABEN

- Selbstständige Bearbeitung von Anträgen und Genehmigungsverfahren zur Nutzung der Umweltzeichen Blauer Engel und EU Ecolabel
- Beratung der Antragsteller für die Umweltzeichen Blauer Engel und EU Ecolabel
- Kommunikation mit relevanten öffentlichen Ämtern/Behörden, z. B. Umweltbundesamt und BMUB
- Teilnahme an internen und externen Sitzungen (z.B. Anhörungen zum Umweltzeichen)
- Erstellen, Verwalten und Archivieren von Verträgen und Kundendokumenten
- Aktualisierung von Vergabegrundlagen zur Erlangung von Umweltzeichen
- Erstellen von Auswertungen, Statistiken und Berichten

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Ingenieur- oder Naturwissenschaften
- Technische Kenntnisse von Vorteil

- Kenntnisse in Zertifizierung und Kennzeichnung von Vorteil
- Erfahrung und Interesse im Umgang mit unterschiedlichen Regelwerken (Gesetze, Verordnungen, Normen, technische Regeln, Drittzertifikate u. ä.)
- Sicheres Auftreten im Umgang mit Geschäftspartnern und Behörden sowie im internationalen Umfeld
- Sehr gute analytische Fähigkeiten, konzeptionelles Denken und selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in allen MS-Office Programmen
- Reisebereitschaft und sehr gute Englischkenntnisse
- Hohe Flexibilität, interkulturelle Kompetenz sowie ausgeprägte Kommunikationseigenschaften

DAS ERWARTET SIE

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem modernen Dienstleister
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Eine leistungsorientierte Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge

Diese Position interessiert Sie?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähige Online-Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit an personal@ral.de.